

Cuestionario Espacios de mejora



Este conjunto de preguntas está diseñado para que puedas descubrir zonas de mejora en tu negocio. Nos ocuparemos principalmente del área de operaciones. Te ocupará una media hora, pero te propongo que lo hagas cuando tengas un rato libre y puedas concentrar tu mente.

Puedes contestarlo por escrito o simplemente ir leyéndolo para que tu mente descubra aquellos aspectos de tu operativa que sean mejorables.

Si encuentras un aspecto a mejorar, entonces sí, coge papel y lápiz y anótalo. Deja la nota en un lugar visible y deja reposar tu mente durante 48 horas. Después, **PASA A LA ACCIÓN**.

Nº	DESCUBRE ESPACIOS DE MEJORA EN TU NEGOCIO	SI	A medias	NO
1	<p>¿Defines objetivos en tu negocio?</p> <p>No me refiero a objetivos como “quiero tener más clientes”, “el año que viene quiero vender más” y cosas así. Me refiero a objetivos concreto, medibles, alcanzables. Por ejemplo: “En el año 2015 quiero vender un 10% más que en el 2014 en las gamas de productos A y B”</p>			
2	<p>¿Conoces que está haciendo tu competencia mejor que tú?</p> <p>Si descubres que hacen ellos mejor que tú podrás ver que aspectos de tu negocio puedes mejorar.</p>			
3	<p>¿Sabes qué haces tú mejor que tu competencia?</p> <p>Averigua que sabes hacer bien y poténcialo. Explicáselo a tus clientes.</p>			
4	<p>¿Tienes un plan estratégico de tu negocio para los próximos 5 años?</p> <p>Tener un plan de negocio a largo plazo dará coherencia a tus decisiones a corto plazo.</p>			
5	<p>¿Tu empresa tiene un organigrama actualizado?</p> <p>Es uno de los pilares de la organización. Muestra la estructura organizativa de la empresa.</p>			
6	<p>¿Tienes definidos e implantados los procesos de trabajo?</p> <p>Los procesos, para que sean valiosos tienen que estar por escrito y deben estar publicados y comprendidos por todas las personas afectadas por los mismos. Además, dichas personas deberían participar en su configuración y mejora periódica.</p>			
7	<p>¿Dispones de indicadores de seguimiento de tu actividad?</p> <p>Llámalo cuadro de mando integral, ScoreBoard o como quieras. De lo que se trata es de que dispongas al instante de los datos clave para ver si tu negocio está en el lugar que tenías previsto.</p>			

Nº	DESCUBRE ESPACIOS DE MEJORA EN TU NEGOCIO	SI	A medias	NO
8	<p>¿Conoces y controlas tus costes de fabricación?</p> <p>Conocer y controlar tus costes de operación es fundamental para el éxito de tu negocio</p>			
9	<p>¿Conoces los costes y los márgenes por línea de producto?</p> <p>Tener la información de los márgenes por línea de producto te permitirá tomar decisiones estratégicas adecuadas.</p>			
10	<p>¿Conoces y gestionas la rotación de tus productos?</p> <p>Analiza periódicamente que tendencias tienen los productos y toma decisiones en consecuencia.</p>			
11	<p>¿Tienes un sistema de retroalimentación que garantice que te llegue la información cuando algo no está funcionando correctamente?</p> <p>Ya sea de los clientes, de los proveedores, de los empleados o de cualquier otro colectivo asociado a tu empresa. Por ejemplo, ¿Sabes si tus clientes están contentos? ¿Conoces de que se están quejando tus trabajadores?</p>			
12	<p>¿Tienes definido e implantado un sistema de mejora continua?</p> <p>En el mercado hay muchos productos, marcas y sistemas, pero lo importante es la esencia. Es tener una actitud vigilante y proactiva respecto a cualquier aspecto que puedas mejorar de tu negocio.</p>			
13	<p>¿Están delimitados los espacios?</p> <p>Es decir, tienes definidas claramente las zonas de paso, las de almacenaje, las de trabajo, las de producto en curso. El objetivo a conseguir es convertir tu empresa en un espacio como una estación, un aeropuerto, o un supermercado. Esto es, un espacio donde sin necesidad de preguntar a nadie puedas orientarte y obtener toda la información que necesites.</p>			
14	<p>¿Está limpio y ordenado?</p> <p>No solamente las oficinas, también el taller los almacenes y aquel cuartito que tienes para guardar aquellas cosas que no sirven pero todavía no te has atrevido a tirar. La limpieza y el orden son los cimientos de una organización de éxito.</p>			
15	<p>¿Tus empleados están contentos de trabajar para ti?</p> <p>Realiza periódicamente una encuesta de satisfacción para detectar posibles anomalías o problemas relacionados con el personal. Una persona contenta trabaja más y mejor.</p>			

Nº	DESCUBRE ESPACIOS DE MEJORA EN TU NEGOCIO	SI	A medias	NO
16	<p>¿Tienes controlado el dinero que tienes invertido en materia prima, producto en curso y producto terminado?</p> <p>Hoy en día es mucho más recomendable trabajar con inventarios reducidos; ello multiplicará la rentabilidad del capital invertido. Para conseguirlo deberás construir relaciones a largo plazo con los proveedores, incrementar el flujo de fabricación y ajustar los inventarios de producto terminado hasta que coincida con la demanda.</p>			
17	<p>¿Conoces el tiempo neto que tardas en fabricar tu producto o entregar tu servicio y cuánto estás tardando en realidad?</p> <p>O sea, el tiempo neto sería la suma del tiempo de fabricación de cada una de las fases. El tiempo real es desde que inicias el proceso de fabricación hasta que el producto está disponible para tu cliente.</p>			
18	<p>¿Tus empleados trabajan en un entorno seguro?</p> <p>Trabajar en un entorno seguro, no solamente es una obligación legal, también es una forma de ahorrar costes de bajas, absentismo y otros costes derivados.</p>			
19	<p>¿Tienes identificados los espacios?</p> <p>Aquí corresponde la máxima de "Un sitio para cada cosa y cada cosa en su sitio". Desde las diferentes áreas como almacén, oficinas, aseos, pasando por las máquinas: máquina 1, 2, las estanterías y, en general, todo lo que sea necesario.</p>			
20	<p>¿Los empleados disponen de un sistema para comunicar mejoras en su trabajo, o en la empresa en general?</p> <p>Utilizar buzones de sugerencias y otros sistemas equivalentes, como reuniones periódicas, te permitirá gestionar todas esas mejoras que detectan las personas que están todo el día en el puesto de trabajo.</p>			
21	<p>¿Los puestos de trabajo tienen definidos sus índices de productividad?</p> <p>Es importante que cada uno conozca sus objetivos y que estos estén integrados en unos objetivos generales. Trabajar sin objetivos, sin duda, reduce la productividad. No es lo mismo decir: "Tienes que desplazarte de A a B", que "tienes que desplazarte de A a B en un tiempo inferior a 2 horas"</p>			
22	<p>¿Los empleados controlan y gestionan sus índices de productividad?</p> <p>Cuando es un tercero el que gestiona los indicadores se percibe como una presión. En cambio, cuando los gestiona uno mismo es un elemento motivador.</p>			
23	<p>¿Existe un control sobre los rechazos de materia prima, producto en curso y producto terminado?</p> <p>Controlar y gestionar los rechazos es otra valiosa forma de encontrar mejoras en el funcionamiento de nuestro negocio.</p>			

Nº	DESCUBRE ESPACIOS DE MEJORA EN TU NEGOCIO	SI	A medias	NO
24	<p>¿Existe una gestión de las incidencias producidas?</p> <p>Esto es, cuando sucede algo fuera de lo previsto, la persona afectada abre una incidencia que conlleva una serie de acciones para que no se vuelva a repetir.</p>			
25	<p>¿Se realizan acciones para disminuir el tamaño del lote de fabricación?</p> <p>Agilizar el flujo de fabricación tiene numerosas ventajas. Una de las medidas a tomar es la reducción gradual del lote de fabricación. Es buen modo de detectar ineficiencias.</p>			
26	<p>¿Se actúa de inmediato cuando aparece un problema?</p> <p>La mejora continua es continua, valga la redundancia. Interpreta los errores y los problemas como magníficas oportunidades de mejorar.</p>			
27	<p>¿Realizas acciones para disminuir el tiempo para pasar de fabricar un producto a fabricar el producto siguiente?</p> <p>Reducir los tiempos de preparación, ajuste y puesta a punto entre una referencia y otra debe ser uno de los retos que te impongas para ganar flujo en la fabricación.</p>			
28	<p>¿Mantienes la maquinaria y las instalaciones mediante un plan de mantenimiento preventivo?</p> <p>Si no haces mantenimiento preventivo, el cual tiene un coste conocido, no tendrás más remedio que hacer mantenimiento correctivo. Tendrás que ir siempre apagando fuegos, con unos costes mayores e incumpliendo las planificaciones.</p>			
29	<p>¿Lo que fabricas se ajusta a la demanda?</p> <p>Fabricar para almacenar genera muchas ineficiencias y costes añadidos, incrementa la obsolescencia y disminuye el rendimiento del capital.</p>			
30	<p>¿Dispones de un programa de gestión integrada de tu negocio? (ERP)</p> <p>Las transacciones que realizas desde que presentas una oferta, hasta que envías una factura y, posteriormente la contabilizas, están todas integradas. Es obvio que utilizar sistemas separados para gestionar la misma información genera trabajos repetidos e incremento de errores de gestión. Hoy en día existen programas ERP al alcance de todos los presupuestos.</p>			
31	<p>¿Digitalizas la documentación?</p> <p>Existen estudios que demuestran que el coste medio de gestión de un documento físico es entre 3 y 4 veces más caro que la gestión del mismo documento en formato digital</p>			

Nº	DESCUBRE ESPACIOS DE MEJORA EN TU NEGOCIO	SI	A medias	NO
32	<p>¿Imprimes normalmente en color?</p> <p>En primer lugar cuestionate si debes imprimir un documento o no. Restringe las impresiones a color para cuando verdaderamente haga falta. Recuerda que una impresión en color cuesta entre 4 y 6 veces más que una en negro.</p>			
33	<p>¿Los puestos de trabajo tienen a mano todo lo que necesitan y solamente lo que necesitan?</p> <p>Para optimizar los espacios, mejorar la eficiencia, disminuir errores y mejorar la productividad, los puestos de trabajo deben contener exactamente lo que necesitan. Ni más, ni menos.</p>			
34	<p>¿Conoces y controlas el nivel de obsolescencia de tus inventarios?</p> <p>Primero debes definir que consideras en tu negocio que algo está obsoleto. Después controla la evolución de la obsolescencia y toma decisiones al respecto.</p>			
35	<p>¿Realizas acciones para adecuar las personas a los puestos que ocupan?</p> <p>El mejor operario se puede convertir en el peor encargado y el mejor encargado se puede convertir en un mal directivo. Define los puestos de trabajo y trabaja las competencias de tus empleados. La mejor combinación te dará el mejor resultado.</p>			
36	<p>¿Tienes un plan que ejecutas para mejorar la polivalencia de tus empleados?</p> <p>Disponer de una plantilla polivalente te proporcionará flexibilidad y un mejor nivel de motivación y realización de tus empleados.</p>			
37	<p>¿Tienes mucha rotación de personal?</p> <p>Si detectas que tienes una elevada rotación de personal analiza cuales son las razones y el coste de sustitución de los empleados.</p>			
38	<p>¿Realizas promoción interna para cubrir vacantes?</p> <p>Si tus empleados saben que pueden desarrollar su carrera profesional en la empresa estarán más motivados e identificados con la organización.</p>			
39	<p>¿Periódicamente realizas auditorías internas para comprobar que los sistemas se aplican según lo previsto?</p> <p>Establece algún sistema que garantice que el sistema funciona correctamente.</p>			

Nº	DESCUBRE ESPACIOS DE MEJORA EN TU NEGOCIO	SI	A medias	NO
40	<p>¿Te ha sido útil este cuestionario?</p> <p>Para poder darte más valor nos gustaría que nos dieras tu opinión: que sobra, que falta, como podría serte más útil,...</p>			

¡Enhorabuena! Has llegado al final del cuestionario. Está diseñado para que la respuesta óptima sea si. Te propongo un ejercicio.

Suma 2 puntos por cada respuesta afirmativa que hayas dado

Suma 1 punto por cada respuesta "A medias"

Resta 1 punto por cada respuesta negativa

Guarda el resultado y planifica una revisión de la encuesta para dentro de 6 meses. Lo ideal es que hayas incrementado la puntuación.

¿Y ahora QUÉ?

OPCIÓN A → No hagas nada, tira el cuestionario y espera a que la realidad te atropelle.

OPCIÓN B → Selecciona 1 o 2 temas que te hayan inquietado y diseña un plan de acción para mejorarlos.

OPCIÓN C → Ponte en contacto con nosotros y te ayudaremos a que puedas ir al siguiente nivel.

¿Qué te parece?

Enrique Álvarez Negosheva

info@organizapymes.com

#cadadiaunpocomejor